

# Manual



Módulo Credenciado - Versão 2.2.32.0 - 08/2014

## **Informações para a utilização do Sistema**

Google Chrome a partir da versão 5.0

Firefox a partir da versão 3.0

Internet Explorer a partir da versão 8.0

Internet Explorer 9.0 (Compatível com a versão 8.0)

Adobe Acrobat versão 6.0 ou superior

Todos os campos que conter asterisco (\*) são de preenchimento obrigatório.

As opções de cancelar não salva automaticamente.

## Índice

Home - Página inicial .....	05	Unidade de Produção - Localização do Empreendimento .....	32
Alterar Dados de Credenciado .....	06	Associar Culturas .....	33
<b>* Protocolo</b>		Associar Credenciados .....	34
Protocolos .....	07	Caracterização do Empreendimento - Unidade de Consolidação .....	35
Visualizar Processo .....	08	Cadastrar Unidade de Consolidação .....	36
Atividade Solicitada .....	09	Operar Projeto Digital .....	37
Histórico de Tramitação .....	10	Enviar Projeto Digital .....	38
Notificações de Pendências .....	11	Operar Projeto digital .....	39
<b>* Projeto Digital</b>		Listar Projeto Digital .....	40
Cadastrar Projeto Digital .....	12	Operar Projeto Digital - Editar .....	41
Cadastrar Requerimento Digital - Objetivo do Pedido .....	13	Excluir Projeto Digital .....	42
Cadastrar Requerimento Digital - Interessado.....	14	Cancelar Envio do Projeto Digital .....	43
Cadastrar Requerimento Digital - Responsável Técnico .....	15	Consultar Documentos Gerados do Projeto Digital .....	44
Verificar Responsável - Visualizar Responsável Técnico .....	16	<b>* Consultar Títulos</b>	
Cadastrar Requerimento Digital - Identificação do Empreendimento .....	17	Listar Títulos .....	45
Localização do Empreendimento .....	18	<b>* CAR</b>	
Cadastrar Requerimento Digital - Empreendimento .....	19	Cadastrar Solicitação de Inscrição no CAR .....	46
Cadastrar Requerimento Digital - Finalizar Requerimento .....	20	Solicitação de Inscrição no CAR - Associar Projetos Digitais .....	47
Projeto Digital - Caracterizações .....	21	Listar Solicitação de Inscrição no CAR .....	48
Caracterização do Empreendimento .....	22	Visualizar Solicitação de Inscrição no CAR .....	49
Caracterização do Empreendimento .....	23	<b>* CFO/CFOC</b>	
Projeto Geográfico - Dominialidade .....	24	Consultar Habilitações de Pragas .....	50
Projeto Geográfico - Dominialidade .....	26	<b>* Agrotóxico</b>	
Caracterização do Empreendimento - Dominialidade .....	27	Agrotóxicos .....	51
Dominialidade - Salvar Dados do Domínio - Salvar Reserva Legal .....	28		
Caracterização do Empreendimento - Unidade de Produção .....	29		
Cadastrar Unidade de Produção .....	30		
Adicionar Unidade de Produção .....	31		

## Logar no Sistema

01. Para entrar no Sistema, informe o login e senha.
02. Clique na opção entrar.



## Home

01. Para deslogar do Sistema, clique no ícone "Vermelho".

02. Para modificar os dados do usuário logado, como por exemplo, a senha, clique no nome do mesmo.

03. Clique na opção configurar.

The screenshot shows the SIMLAM IDAF MÓDULO CREDENCIADO interface. The header includes the SIMLAM IDAF logo and 'MÓDULO CREDENCIADO'. The navigation menu on the left contains 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area displays the SIMLAM IDAF logo and 'MÓDULO CREDENCIADO'. A user profile box in the bottom right shows 'Teste' with profile 'Interessado', email 'Teste@email.com', and a 'Configurar' button. The 'Último Acesso' section shows the date '22/10/2013 16:33:15' and IP '192.168.0.74'. Numbered callouts 01, 02, and 03 are placed over the interface to indicate specific actions.

## Alterar Dados de Credenciado

01. Modifique os dados do credenciado que julgar necessário,
02. Para mudar a senha marque a opção alterar senha, informe a nova senha e confirme a mesma.
03. Clique na opção salvar.

**Alterar Dados de Credenciado**

Perfil do usuário credenciado \*

Interessado  Responsável técnico  Órgão parceiro/ conveniado

CPF \*  
205.536.208-94 01

Nome \*  
Teste

Apelido  RG/Órgão expedidor/UF

Nacionalidade \*  
Brasileiro

Naturalidade \*  
Vitória

Sexo \*  
Masculino

Estado civil \*  
Solteiro(a)

Data de nascimento \*  
01/01/1995

Profissão

Profissão  
\*\*\* Associar uma profissão \*\*\*

Órgão de classe  Registro   
\*\*\* Selecione \*\*\*

Filiação

Nome da Mãe  Nome do Pai   
Mãe teste  Pai teste

Meios de Contato

Telefone residencial (65) 3214-5698  Telefone celular  Telefone fax  Telefone comercial

E-mail \*  
email@email.com

Nome para Contato

Endereço

CEP \*  
78 888-888

Logradouro/Rua/Rodovia \*  
Teste

Bairro/Gleba \*  
Teste

UF \*  
AL

Município \*  
Arapiraca

Número \*  
342323

Distrito/Localidade \*  
Teste

Complemento

Login \*  
sa536  Alterar Senha

Senha \*  
.....

Confirmar Senha \*  
.....

03

# Protocolo

## Protocolos

01. Clique no menu Protocolo.
02. Clique na opção Protocolos.
03. Informe os dados solicitados nos campos para listar o protocolo e clique em buscar.
04. No protocolo listado;
  - Clique no ícone para visualizar. (pág. 8)
  - Clique no ícone para verificar a atividade solicitada. (pág. 9)
  - Clique no ícone para consultar informações. (pág. 10)
  - Clique no ícone para verificar notificação de pendências. (pág. 11)

Protocolos 02

**Protocolos**

Filtros

Número de registro  Número de autuação (SEP)   03

5 Itens por página Total de 63 itens encontrados

Nº de registro	Nome/Razão Social do Interessado	Razão social/Denominação/Nome da propriedade/Imóvel	Ações
34/2013	Mara Coel	Fazendinha da Suinocultura	04
32/2013	Mara Coel	Fazendinha da Suinocultura	
33/2013	Mara Coel	Fazendinha da Suinocultura	

# Protocolo

## Visualizar Processo

01. Confira as informações do processo e clique em cancelar para sair dessa opção.

**SIMLAM IDAF** MÓDULO CREDENCIADO
10:35

Protocolo

Projeto Digital

Consultar Título

CAR

### Protocolos

## Visualizar Processo

Data de registro *	Nº de registro *	Tipo *
24/01/2013	31/2013	Técnico
Qtd. de volumes *	Arquivo complementar	
1	*** Nenhum arquivo associado ***	
Nº de autuação (SEP) *	Data de autuação (SEP) *	
*** Não autuado ***		

**Checagem de Itens de Roteiro**

Número: 1432

**Requerimento Padrão**

Número: 1333

**Atividades Solicitada**

Nome *	Situação *
Regularização Fundiária Rural	Em andamento
Finalidade   Título	
Novo   Escritura Pública de Doação	

**Interessado**

Nome/Razão social *	CPF/CNPJ *
Mayra Coelho	035.705.151-33

**Responsável Técnico**

Nome/Razão social	CPF/CNPJ

**Empreendimento**

Denominação	CNPJ
Fazendinha da Suinocultura	13.171.628/7408-04

[Cancelar](#) 01

## Protocolo

### Atividade Solicitada

01. Confira as informações da atividade solicitada e clique em cancelar para sair dessa opção.

*Obs: Para gerar um PDF do requerimento padrão clique no ícone disponível.*

The screenshot displays the SIMLAM IDAF web application interface. The top navigation bar includes the SIMLAM IDAF logo, the text 'MÓDULO CREDENCIADO', a home icon, a user profile icon, and the time '19:07'. A left sidebar menu contains 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area is titled 'Atividade Solicitada' and contains the following form fields:

- Processo**
  - Nº de Registro do Processo \*: 31/2013
  - Tipo \*: Técnico
- Requerimento Padrão**
  - Número \*: 1333
  - Data de criação \*: 24/01/2013
  - Icon: 
  - Link: [Clique aqui para ver mais detalhes](#)

At the bottom of the form, there is a 'Cancelar' button and a circled number '01'.

# Protocolo

## Histórico de Tramitação

01. Confira as informações do histórico de tramitação e clique em cancelar para sair dessa opção.

**Histórico de Tramitação**

Processo

Número de registro: 31/2013 | Tipo: Técnico

Localização atual: Departamento de Terras e Cartografia

Origem	Ação	Data da Ação	Destino	Motivo
DTCAR	Receber	12/06/2013 17:16:06	DTCAR	Para complementação
DTCAR	Enviar	12/06/2013 17:15:45	DTCAR	Para complementação

[Cancelar](#) 01

# Protocolo

## Notificações de Pendências

01. Confira as informações da notificação de pendências e clique em cancelar para sair dessa opção.

The screenshot shows the SIMLAM IDAF web interface. A modal window titled "Notificações de pendências" is open, displaying a table with the following data:

Documento	Data da emissão	Nº registro	Ação
Ofício de Pendência - 261/2013	24/01/2013	32/2013	

Below the table, there is a "Cancelar" button and the number "01".

The background interface shows a sidebar with "Protocolo", "Projeto Digital", "Consultar Título", and "CAR". The main content area displays a table with the following data:

Nº de registro	Nome/Razão Social do Interessado	Razão social/Denominação/Nome da propriedade/Imóvel	Ações
31/2013	Mara Coel	Fazendinha da Suinocultura	

At the top of the main content area, it says "5 Itens por página Total de 63 itens encontrados".

## Projeto Digital

### Cadastrar Projeto Digital

01. Clique no menu Projeto Digital.
02. Clique na opção cadastrar projeto digital.
03. Clique na opção requerimento, em cinza.

The screenshot displays the SIMLAM IDAF web application interface. At the top, the header includes the SIMLAM IDAF logo, the text 'MÓDULO CREDENCIADO', a home icon, the user name 'Teste', and the time '19:57'. Below the header, a navigation menu on the left contains 'Protocolo', 'Projeto Digital' (highlighted with a callout '01'), 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area is titled 'Projetos Digitais' and 'Cadastrar Projeto Digital' (with callout '02'). Underneath, the title 'Projeto Digital' is followed by three steps: '1 Passo Requerimento' (with callout '03'), '2 Passo Caracterizações', and '3 Passo Enviar Projeto Digital'. A 'Cancelar' link is visible at the bottom left of the main content area.

## Cadastrar Requerimento Projeto Digital - Objetivo do Pedido

Requerimento.

01. Opção Objetivo do Pedido.
02. Informe se precisa agendar vistoria.
03. Clique na opção buscar e associe o nome da atividade solicitada e clique na opção +Título e selecione a finalidade e título.
- Para inserir mais atividades clique na opção +Atividade.
04. Clique na opção carregar do roteiro padrão.
05. Insira as informações complementares necessárias.
06. Clique na opção salvar.

**Projeto Digital** | MÓDULO CREDENCIADO | Teste | 19:17

**Objetivo do Pedido** | Interessado | Responsável Técnico | Empreendimento | Finalizar Requerimento

Número \*  
Gerado Automaticamente

Data de criação \*  
23/10/2013

Precisa agendar vistoria? \*  
Sim

**Atividade Solicitada**

Nome \*  
Regularização Fundiária Rural

Finalidade | Título  
Novo | Escritura Pública de Compra e Venda

**Roteiro Padrão**

Número	Versão	Nome	Atividade Solicitada	Ações
6	16	Regularização Fundiária	Regularização Fundiária Rural	

Informações Complementares

Informações Complementares

Salvar | Cancelar

## Cadastrar Requerimento Digital - Interessado

01. Opção Interessado.
02. Marque o tipo e informe CPF ou CNPJ solicitado e clique em verificar.
03. Caso a pessoa não seja cadastrada, insira as informações solicitadas para o cadastro da pessoa, como por exemplo, nome, profissão, filiação, meios de contato e endereço ou clique em associar se o cadastro da pessoa estiver no sistema.
04. Clique na opção Salvar.

**SIMLAM ADAP MÓDULO CREDENCIADO** | Teste | 10:57

**Projetos Digitais** | Cadastrar Projeto Digital

**Cadastrar Requerimento Digital**

Objetivo do Pedido: Interessado **01** | Insável Técnico | Empreendimento | Finalizar Requerimento

Tipo \*  Física  Jurídica | CPF \*  | Verificar **02**

---

**SIMLAM ADAP MÓDULO CREDENCIADO** | Teste | 10:55

**Projetos Digitais** | Cadastrar Projeto Digital

**Cadastrar Requerimento Digital**

Objetivo do Pedido: Interessado | Responsável Técnico | Empreendimento | Finalizar Requerimento

CPF \* 205.536.208-94 **03**

Nome \* Teste

Apelido  | RG/Órgão expedidor/UF

Nacionalidade \* Brasileiro | Naturalidade \* Vitória

Sexo \* Masculino | Estado civil \* Solteiro(a) | Data de nascimento \* 01/01/1985

Profissão

Profissão \*\*\* Associar uma profissão \*\*\* | Buscar

Órgão de classe \*\*\* Selezione \*\*\* | Registro

Filiação

Nome da Mãe Mãe teste | Nome do Pai Pai teste

Meios de Contato

Telefone residencial (65) 3214-5698 | Telefone celular  | Telefone fax  | Telefone comercial

E-mail email@email.com

Nome para Contato

Endereço

CEP 78.888-888 | Logradouro/Rua/Rodovia \* Teste

Bairro/Gleba \* Teste | UF \* AL | Município \* Arapiraca

Número 342323 | Distrito/Localidade \* Teste | Complemento

Salvar ou Cancelar edição **04**

## Projeto Digital

### Cadastrar Requerimento Digital - Responsável Técnico

01. Opção Responsável Técnico.

02. Clique na opção buscar para associar um responsável técnico. Para associar mais responsáveis técnicos clique na opção +Responsável técnico.

Obs: Veja na pág. seguinte como associar o responsável técnico.

03. No responsável técnico associado, informe a função e o número da ART.

04. Clique na opção salvar.

The image displays two screenshots of the SIMLAM IDAF web application interface, specifically the 'Cadastrar Projeto Digital' module. The interface is in Portuguese and features a green header with the SIMLAM IDAF logo and 'MÓDULO CREDENCIADO'. A left sidebar contains navigation options: 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area is titled 'Cadastrar Requerimento Digital' and includes a breadcrumb trail: 'Objetivo do Pedido' > 'Interessado' > 'Responsável Técnico' > 'Empreendimento' > 'Finalizar Requerimento'. The first screenshot (01) shows the 'Responsável Técnico' step with a search field for 'CPF/CNPJ' and a 'Duscar' button. The second screenshot (02) shows the 'Empreendimento' step with fields for 'Nome/Razão social' (Nome Completo), 'CPF/CNPJ' (213.467.184-07), 'Função\*' (Elaborador), and 'Número da ART\*' (1145). A 'Salvar' button is visible at the bottom of the second screenshot.

## Verificar Responsável - Visualizar Responsável Técnico

01. Para verificar um Responsável Técnico marque o tipo e informe o CPF ou CNPJ e clique em verificar.

02. No responsável listado, clique na opção associar.

Obs: Para modificar os dados de cadastro clique na opção editar.

**Verificar Responsável**

Tipo \*  Física  Jurídica

CPF \* 213.467.184-07

Verificar 01

Cancelar

---

**Visualizar Responsável Técnico**

CPF \* 213.467.184-07

Nome \* Nome Completo

Apelido Apelo

Nacionalidade \* Brasil

Naturalidade \* Curabá

Sexo \* Feminino

Estado civil \* Solteiro(a)

Data de nascimento \* 08/06/1985

RG/Órgão expedidor/UF 20383954

Profissão Engenheiro ambiental

Ordão de classe CREA

Registro 3202ADG

Filiação

Editar Associar ou Cancelar 02

## Cadastrar Requerimento Digital - Identificação do Empreendimento

01. Opção Empreendimento.
02. Para identificar o empreendimento marque se o mesmo possui código identificador, caso sim, informe o mesmo e clique em verificar.
03. Clique no ícone sugerido para associar o empreendimento com código identificador.
04. Se o empreendimento não possuir o código, informe a área de abrangência e clique em buscar para associar as coordenadas. (Veja a pág. 18)
05. Clique em buscar para associar o responsável do empreendimento.
06. Informe o segmento e os dados solicitados.
07. Clique na opção verificar empreendimento.
08. Se não possuir o empreendimento no sistema, clique na opção novo. (Veja o cadastro do novo empreendimento na pág. 19)

**Cadastrar Requerimento Digital**

Objetivo do Pedido Interessado Responsável Técnico Empreendimento 01 ar Requerimento

**Identificação do empreendimento**

Empreendimento com código identificador?  
 Sim  Não

Código do empreendimento: 1 019 Verificar 02

**Empreendimentos**

Segmento	Razão social/Denominação/Nome	CNPJ	Ações
Propriedade Rural	Fazendinha da Mainha (Código)	27.057.162/7201-23	03

**Cadastrar Requerimento Digital**

Objetivo do Pedido Interessado Responsável Técnico Empreendimento Finalizar Requerimento

**Identificação do empreendimento**

Empreendimento com código identificador?  
 Sim  Não

Sistema de coordenada \* UTM Datum \* SIRGAS2000 Fuso \* 24k Área de abrangência (m) \* 120

Easting \* 362442 Northing \* 7756247 Hemisfério \* Sul Buscar 04

UF \* ES Município \* Vitória

Responsável do empreendimento  
 Nome Completo CPF/CNPJ 213.467.184-07 Limpar 05

Segmento Propriedade Rural Propriedade/Imóvel Propriedade/Imóvel

CNPJ 21.346.718/407 06

07 Verificar Empreendimento

**Empreendimentos**

Não foi encontrado nenhum empreendimento com a identificação informada. Clique em novo para continuar o cadastro.

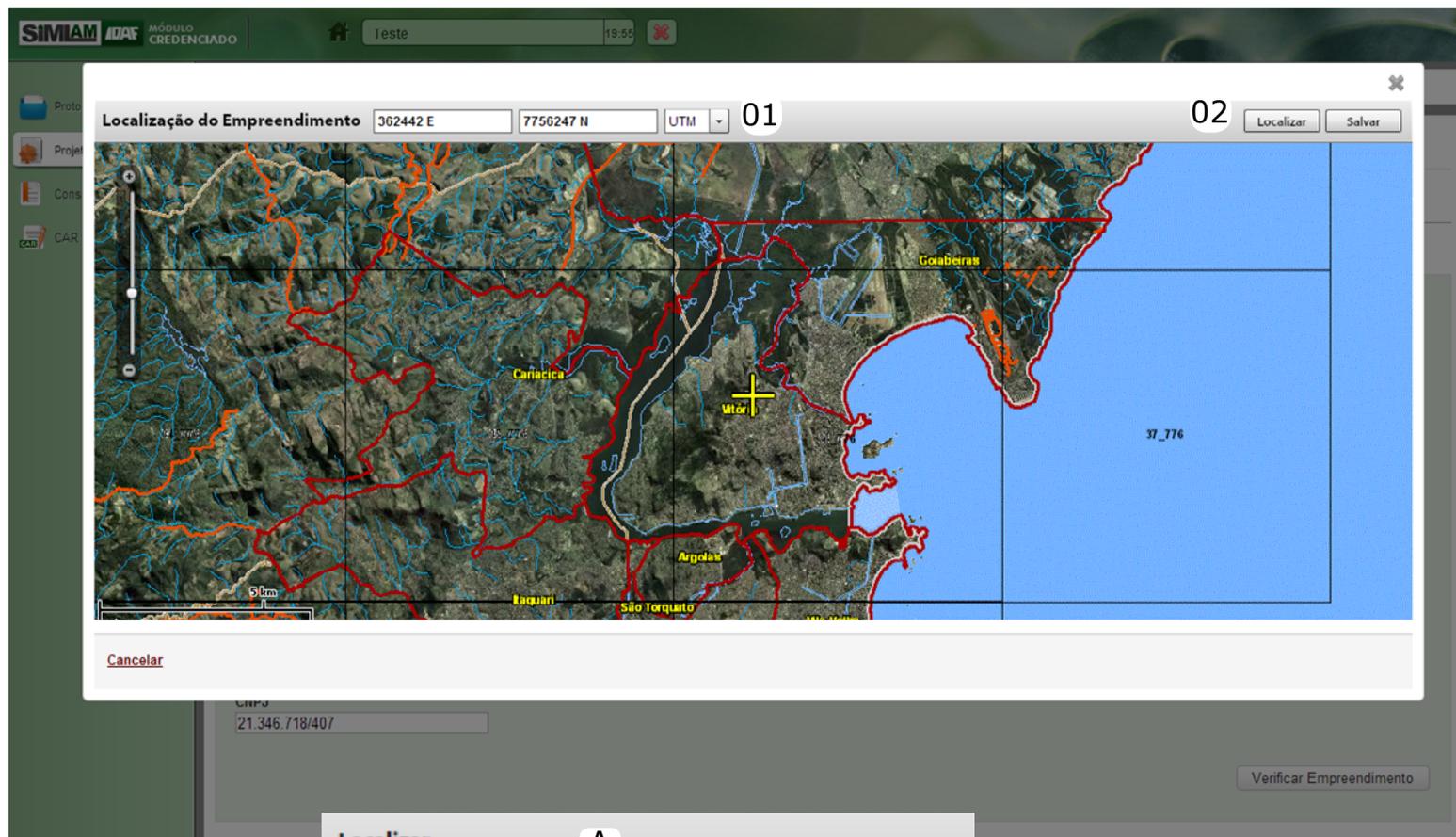
08 Novo Cancelar

### Localização do Empreendimento

01. Informe a localização do empreendimento.

02. Clique em localizar (ver item A) para buscar o empreendimento e clique em salvar.

A- Selecionar o tipo de coordenada, e de acordo com a coordenada, informar easting, northing, fuso, hemisfério, latitude e longitude, clicar no botão Ir.



**Localizar**      A

Coordenadas
Município

**Tipo de Coordenada**

Projetado UTM

**Easting**

**Northing**

**Fuso**

24

**Hemisfério**

Sul

Ir      Cancelar

## Cadastrar Requerimento Digital - Empreendimento

01. Informe o segmento, CNPJ e clique em verificar.

02. Informe a propriedade/Imóvel e Nome Fantasia/Comercial, clique na opção buscar e associe uma atividade principal.

03. Clique na opção buscar e associe um responsável do empreendimento, informe o tipo.

Obs: Para inserir mais responsáveis, clique na opção +Responsável.

04. Informe os dados solicitados da localização do Empreendimento.

05. Marque se irá utilizar o mesmo endereço de localização do empreendimento, caso não use, informe os dados para correspondência.

06. Informe os meios de contato.

07. Clique na opção Salvar.

The screenshot displays the 'Cadastrar Requerimento Digital' form for an 'Empreendimento' (Business) type. The form is divided into several sections, each with a numbered callout (01-07) indicating the steps described in the text:

- 01:** Segmento (Propriedade Rural) and CNPJ (213.467.194-07) fields with a 'Verificar' button.
- 02:** Propriedade/Imóvel \* and Nome fantasia/comercial fields with a 'Buscar' button.
- 03:** Responsável do Empreendimento section, including Nome/Razão social \* (Nome Completo) and CPF/CNPJ \* (213.467.194-07) fields with a 'Buscar' button, and a 'Tipo \*' dropdown menu.
- 04:** Localização do Empreendimento section, including CEP, Zona de localização \* (Urbana/Rural), Logradouro/Rua/Rodovia \*, Bairro/Gleba/Comunidade \*, Distrito/Localidade \*, Número, UF \* (ES), Município \* (Vitória), Córrego, and Complemento / Roteiro para localização \*.
- 05:** Endereço de Correspondência section, including a checkbox 'Utilizar o mesmo endereço de localização de empreendimento?' (checked) and a 'Sim' radio button.
- 06:** Meios de Contato section, including fields for Telefone, Telefone fax, E-mail, and Nome para contato.
- 07:** The bottom of the form with 'Salvar' and 'Buscar Novo' buttons.

# Projeto Digital

## Cadastrar Requerimento Digital - Finalizar Requerimento

01. Opção Finalizar Requerimento.
02. Confira os dados e clique na opção Finalizar.

**Projeto Digital** | MÓDULO CREDENCIADO | Teste | 18:06

**Projeto Digital** | Cadastrar Projeto Digital

**Cadastrar Requerimento Digital**

Objetivo do Pedido | Interessado | Responsável Técnico | Empreendimento | **Finalizar Requerimento** 01

Número: 1762 | Data de criação: 22/10/2013 | Situação do requerimento: Em andamento | Agendamento de vistoria ?\*: Não informado

**Atividade Solicitada**

Nome \*: Reserva Legal

Finalidade | Título: Novo | Termo de Compromisso de Preservação e/ou Formação de Área de Reserva Legal por Compensação

**Roteiro Orientativo**

Número	Versão	Nome	Atividade Solicitada	Ações
1	4	Roteiro Padrão	Reserva Legal	

**Interessado**

Nome/Razão Social: Teste | CPF/CNPJ: 205.536.208-94

**Responsável Técnico**

Nome/Razão social: Nome Completo | CPF/CNPJ: 213.467.184-07

[Clique aqui para ver mais detalhes](#)

**Empreendimento**

Denominação: Propriedade/Imóvel | CNPJ: 70.512.155/2102-43

**Finalizar** 02 Cancelar

# Projeto Digital

## Projeto Digital - Caracterizações

01. Para visualizar os dados cadastrado no requerimento clique no ícone .

02. Clique na opção em "Cinza" do segundo passo para cadastrar as caracterizações.

The screenshot displays the SIMLAM IDAF web application interface. At the top, the header includes the SIMLAM IDAF logo, the text 'MÓDULO CREDENCIADO', a home icon, the word 'Teste', the time '19:54', and a close icon. The sidebar on the left contains navigation items: 'Protocolo', 'Projeto Digital' (highlighted), 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area is titled 'Projetos Digitais' and 'Cadastrar Projeto Digital'. Below this, the 'Projeto Digital' section features a progress bar with three steps:
 

- Step 1: 'Passo Requerimento 01' with a green checkmark icon.
- Step 2: 'Passo Caracterizações 02' with a grey circle icon.
- Step 3: 'Passo Enviar Projeto Digital' with a grey circle icon.

 Below the progress bar, there is a 'Cancelar' link.

## Projeto Digital

### Caracterização do Empreendimento

01. Caracterizações cadastradas;

Para associar a caracterização ao projeto digital clique no ícone .

Para copiar a caracterização do institucional clique no ícone .

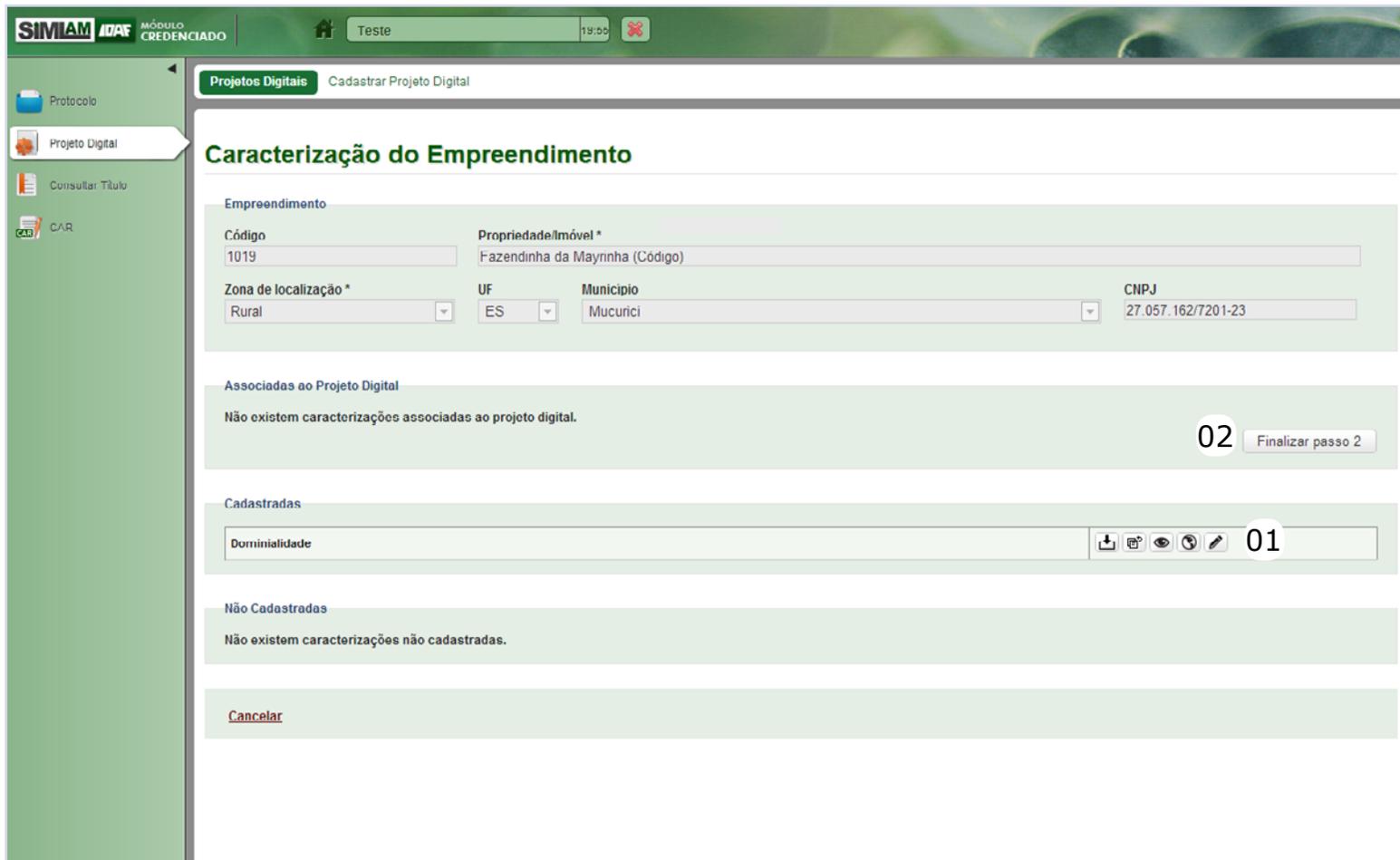
Para visualizar os dados da caracterização clique no ícone .

Para abrir o projeto geográfico clique no ícone  Veja a página 24 a 26.

Para editar clique no ícone .

(Confira o manual de projeto geográfico)

02. Para finalizar o projeto digital, clique na opção Finalizar passo 2.



**Projeto Digital** Cadastrar Projeto Digital

### Caracterização do Empreendimento

**Empreendimento**

Código: 1019 Propriedade/Imóvel\*: Fazendinha da Mayrinha (Código)

Zona de localização\*: Rural UF: ES Município: Mucurici CNPJ: 27.057.162/7201-23

**Associadas ao Projeto Digital**

Não existem caracterizações associadas ao projeto digital.

**Cadastradas**

Dominalidade      01

**Não Cadastradas**

Não existem caracterizações não cadastradas.

[Cancelar](#)

02 Finalizar passo 2

## Projeto Digital

### Caracterização do Empreendimento

01. Caracterizações associadas ao projeto digital;

Clique no ícone para cancelar a associação da caracterização ao projeto digital.

Clique no ícone para visualizar dados da caracterização.

Clique no ícone para abrir o Projeto Geográfico. Veja a página 24 a 26.

02. Para finalizar o projeto digital, clique na opção Finalizar passo 2.

The screenshot shows the 'Caracterização do Empreendimento' form in the SIMLAM IDAF system. The form is titled 'Caracterização do Empreendimento' and is part of the 'Cadastrar Projeto Digital' process. The form is divided into several sections:

- Empreendimento:** This section contains fields for 'Código' (1019), 'Propriedade/Imóvel \*' (Fazendinha da Mayrinha (Código)), 'Zona de localização \*' (Rural), 'UF' (ES), 'Município' (Mucurici), and 'CNPJ' (27.057.162/7201-23).
- Associadas ao Projeto Digital:** This section shows a table with one row for 'Dominialidade'. The table has a '01' in the right column, indicating the first step of the process. Below the table is a '02' and a 'Finalizar passo 2' button.
- Cadastradas:** This section shows a message: 'Não existem caracterizações cadastradas.'
- Não Cadastradas:** This section shows a message: 'Não existem caracterizações não cadastradas.'
- Cancelar:** A link labeled 'Cancelar' is located at the bottom of the form.

The left sidebar of the application shows a navigation menu with options: 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título', and 'CAR'. The top navigation bar includes the SIMLAM IDAF logo, 'MÓDULO CREDENCIADO', a home icon, 'Teste', a clock showing '19:42', and a close icon.

# Projeto Digital

## Projeto Geográfico - Dominialidade

Opção do Importador do Shapes.

01. Selecione a opção importador de shapes.

02. Na base de referência clique no ícone  para processar os dados IDAF e Geobases.

Para baixar o arquivo modelo clique no ícone .

The screenshot shows the 'Projeto Geográfico - Dominialidade' form in the SIMLAM IDAF system. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título', and 'CAR'. The main form area contains several sections:

- Sistema de Coordenada \*:** SIRGAS2000 - UTM - Fuso 24k
- Nível de precisão - APMP \*:** GPS Geodésico
- Situação do projeto geográfico:** Em rascunho
- Área de abrangência:** Includes buttons for 'Alterar a área' and 'Automático', and coordinate input fields for 'Coordenada 1' (Mínimo X\*: 341583, Máximo Y\*: 8013054) and 'Coordenada 2' (Máximo X\*: 351583, Mínimo Y\*: 8003054).
- Mecanismo de elaboração:** Radio buttons for 'Importador de shapes' (selected) and 'Desenhador'.
- Importador de Shapes:** A table showing the status of data processing for various file types.
 

Arquivos vetoriais	Situação de processamento	Ação
Dados IDAF	Aguardando solicitação	 01
Dados GFORBASES	Aguardando solicitação	 01
Arquivo Modelo	-	

Arquivos ortofotomosaico 2007/2008	Ação
34_801_SE.zip	
34_801_NO.zip	 02
34_801_NE.zip	
35_801_NO.zip	
34_802_SE.zip	
35_802_SO.zip	
34_802_SO.zip	
35_801_SO.zip	
34_801_SO.zip	

At the bottom of the form, there are buttons for 'Salvar' (with a 'Cancelar' link), 'Excluir Rascunho', 'Recarregar', and 'Finalizar'.

# Projeto Digital

## Projeto Geográfico - Dominialidade

3. Clique em escolher arquivo para associar o projeto geográfico do empreendimento e clique em enviar.
04. Clique na opção verificar para conferir a sobreposições da área total da propriedade.
05. Clique em salvar.
06. Clique na opção finalizar. (Veja a pág. 27 e 28)

SIMLAM IDAF MÓDULO CREDENCIADO

Teste 10:50

Arquivos vetoriais	Situação de processamento	Ação
Dados IDAF	Aguardando processamento	
Dados GEODASES	Aguardando processamento	
Arquivo Modelo	-	

Arquivos ortofotomosaico 2007/2008	Ação
34_001_SE.zip	
34_801_NO.zip	
34_801_NE.zip	
35_801_NO.zip	
34_802_SE.zip	
35_802_SO.zip	
34_802_SO.zip	
36_801_SO.zip	
34_001_SO.zip	

Enviar projeto geográfico

Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado  03

SIMLAM IDAF MÓDULO CREDENCIADO

Teste 19:51

Situação do Processamento: Processado

Arquivos processados para download	Ação
Arquivo enviado	
Relatório de importação	
Arquivo processado TRACKMAKER	
Croqui da Dominialidade (PDF)	

Sobreposições da área total da propriedade

Data e hora da ultima verificação: 05/11/2013 - 11:45  04

Sobreposições verificadas no GEODASES	Identificação
Bacia(s) hidrográfica(s)	Rio Itaipas
Terra(s) indígena(s)	-
Unidade(s) de proteção integral	-
Unidade(s) de conservação não SNUC	-
Unidade(s) protegida(s)	-
Unidade(s) de uso sustentável	-

Sobreposições verificadas na base de dados do IDAF	Identificação
Outros empreendimentos	Propriedade Rural - Fazenda da Mayrinha - Testes do Shape

05  ou     06

# Projeto Digital

## Projeto Geográfico - Dominialidade

Opção do Desenhador.

01. Clique na opção desenhador.

02. Clique no botão abrir desenhador.

A. Veja o manual disponível do desenhador geográfico.

03. Clique em salvar.

04. Clique na opção finalizar. (Veja a pág. 27 e 28)

The screenshot shows the 'Cadastrar Projeto Digital' page in the SIMLAM IDAF system. The main heading is 'Projeto Geográfico - Dominialidade'. The interface includes several sections:

- Sistema de Coordenada:** SIRGAS2000 - UTM - Fuso 24k
- Nível de precisão:** APMP (set to GPS Geodésico)
- Situação do projeto geográfico:** Em rascunho
- Área de abrangência:** Includes buttons for 'Alterar a área' and 'Automático', and coordinate input fields for 'Coordenada 1' (Mínimo X: 341583, Máximo Y: 8013054) and 'Coordenada 2' (Máximo X: 351583, Mínimo Y: 8003054).
- Mecanismo de elaboração:** Radio buttons for 'Importador de shapes' and 'Desenhador' (selected). A circled '01' is next to the 'Desenhador' option.
- Desenhador:** A button labeled 'Abrir Desenhador' with a circled '02' next to it.
- Bottom navigation:** Buttons for 'Salvar' (with a circled '03' next to it), 'Cancelar', 'Excluir Rascunho', 'Recarregar', and 'Finalizar' (with a circled '04' next to it).

An inset window at the bottom shows a map view with a yellow polygon overlaid on a satellite image. The map interface includes a 'Feições' (Layers) panel on the left, a 'Quadro de Áreas' (Area Table) showing 'Total' and 'Posse: MIVRA-CREDENCIADO', and a 'Arquivos para download' (Download Files) section at the bottom. A circled 'A' is placed on the map near the polygon.

# Projeto Digital

## Caracterização do Empreendimento - Dominialidade

01. Clique no ícone para editar e salvar os dados do domínio (veja a pág. 28) ou para visualizar a dominialidade clique no ícone .

02. Após salvar os dados do domínio, informe as confrontações do empreendimento.

03. Clique em salvar.

The screenshot shows the 'Caracterização do Empreendimento - Dominialidade' form in the SIMLAM IDAF system. The form is divided into several sections:

- Dominialidades:** A table with columns for 'Identificação', 'Tipo', 'Matricula / Comprovante', 'Área croqui (m²)', and 'Ações'. The first row shows 'CRENCIADO' with 'Posse' type and '8.504.372,27' area. An '01' is next to the 'Ações' column.
- Total de áreas das Matrículas / Posses:** A grid of input fields for various area types:
 

Área croqui (m²)	Área documento (m²)	Área no CCIR (m²)
8.504.372,27	0,00	0,00
ARL croqui (m²)	ARL documento (m²)	APP (m²)
343.376,34	0,00	275.231,20
Área de vegetação nativa (m²)	Área de floresta plantada (m²)	Total de floresta (m²)
0,00	0,00	0,00
- Imóvel possui excedente de área em relação a matrícula? \***: A dropdown menu with the value '\*\*\* Seleccione \*\*\*'.
- Áreas de vegetação nativa por estágio de regeneração:** A grid of input fields:
 

Inicial (m²)	Médio (m²)	Avançado (m²)	Não caracterizado (m²)
0,00	0,00	0,00	0,00
- Área de vegetação da APP:** A grid of input fields:
 

Com vegetação nativa (m²)	Sem vegetação nativa (m²)
0,00	275.231,20
Em recuperação (m²)	Não caracterizada (m²)
0,00	0,00
- Confrontações do empreendimento:** Four text input fields labeled 'Norte \*', 'Sul \*', 'Leste \*', and 'Oeste \*'. An '02' is next to the 'Norte \*' field.
- Buttons:** At the bottom, there are 'Salvar' and 'Cancelar' buttons. An '03' is next to the 'Salvar' button.

## Salvar Dados do Domínio - Salvar Reserva Legal

A - Informe os dados solicitados do domínio; Comprovação, Área posse documento, Área RL documento, Descrição da comprovação, número CCIR, Área no CCIR, Data da última atualização.

B - Na reserva legal;

Clique em +Reserva legal para adiciona-la.

Para editar os dados clique no ícone

Para visualizar os dados clique no ícone

B1 - Selecione a situação e informe os dados solicitados de acordo com a situação selecionada e clique em salvar.

C - Clique na opção salvar.

## Caracterização do Empreendimento - Unidade de Produção

01. Visualize as informações do empreendimento.
02. Para finalizar as características associadas do projeto digital clique em Finalizar passo dois.
03. Visualize características cadastradas.
04. Para adicionar características da unidade de produção (UP) clique no ícone .
05. Clique em cancelar para sair da tela.

### Caracterização do Empreendimento

#### Empreendimento

**Código**  
Gerado automaticamente

**Propriedade/Imóvel \***  
Fazendinha da Unidade de Produção

**Zona de localização \***  
Rural

**UF**  
ES

**Município**  
Alfredo Chaves

**CNPJ**

#### Associadas ao Projeto Digital

Não existem caracterizações associadas ao projeto digital.

02 Finalizar passo 2

#### Cadastradas

Não existem caracterizações cadastradas.

03

#### Não Cadastradas

Unidade de Produção  04

Cancelar 05

## Cadastrar Unidade de Produção

Obs: Os campos com asterisco (\*), são obrigatórios.

01. As opções Código da propriedade e Código de empreendimento serão gerados automaticamente pelo sistema.

02. Selecione o produtor e clique no botão adicionar.

A- Logo após clicar no botão adicionar aparecerá uma tabela com o nome do produtor e com o ícone  para exclusão.

03. Informe o local que o livro estará disponível.

04. Clique no botão adicionar (Ver pág. 31).

B- Logo após irá aparecer uma tabela com Código da UP, Área(ha), Cultivar, Quantidade/Ano e Ações.

Em Ações você encontrará dois ícones, para excluir clique no ícone .

Para editar clique no ícone .

05. Clique no botão salvar, para gravar as informações da unidade de produção ou clique no botão cancelar para sair desta opção.

## Unidade de Produção

Código da propriedade \* Gerado automaticamente      Código do empreendimento \* Gerado pelo IDAF      01

Produtor \* Aarao Jose Barros      Adicionar      02

Produtor	Ações
Aarao Jose Barros	 A

Local em que o livro estará disponível \*      03

Unidades de produção      04      Adicionar

Código da UP	Área(ha)	Cultivar	Quantidade/Ano	Ações
Gerado automaticamente	321,5645	Mamão Formosa	2,1321 T	  B

Salvar ou Cancelar      05

## Adicionar Unidade de Produção

01. Se seleção Sim, então informe o código da UP, se for Não será gerado automaticamente pelo sistema.

02. Selecione o tipo de produção, se selecionar Material de Propagação então informe o Renasem N° e a Data de validade.

Informar area (ha).

03. Clique em buscar para determinar o Sistema de coordenada. (veja a pág. 32).

04. Clique em buscar para selecionar a cultura (veja a pág. 33).

A- se cultura com mais de um cultivar, selecione o cultivar.

B- Informe a data de plantio ou ano de produção.

05. Clique em buscar para selecionar o responsável técnico (veja a pág. 34).

C-Automaticamente o nº da habilitação CFO/CFOC, já será exibido.

D- Informe o Nº da ART.

E- Se Responsável Técnico não possui ART de cargo e função, informar a data de validade da ART.

F- Em seguida clique no botão adicionar.

Na lista abaixo será exibido o Responsável técnico, Nº da habilitação CFO/CFOC e o icone de Ações com a opção de .

06. Informe a Quantidade/Ano.

07. Para gravar as informações clicar no botão adicionar ou para cancelamento clique no botão cancelar.

### Adicionar Unidade de Produção

Já possui código da UP ?  Sim  Não Código da UP \*  
Gerado automaticamente 01

Tipo de produção \*  
 Frutos  Material de Propagação  Maderiras

Área (ha) \* 02

Sistema de coordenada \* Datum \* Fuso \*  
 UTM SIRGAS2000 24k

Easting \* Northing \* Hemisfério \* 03  
 Buscar

Cultura \* 04  
 Buscar

Cultivar \* A Data de plantio ou ano de produção \* B  
 \*\*\* Selecione \*\*\*

Responsável Técnico

Responsável técnico \* 05  
 Buscar

Nº da habilitação CFO/CFOC \* C Nº da ART \* D

ART de cargo e função ? E  Sim  Não Adicionar F

Responsável Técnico	Nº da Habilitação CFO / CFOC	Ações

Estimativa de Produção

Quantidade / Ano \* Unidade de medida \* 06  
 T

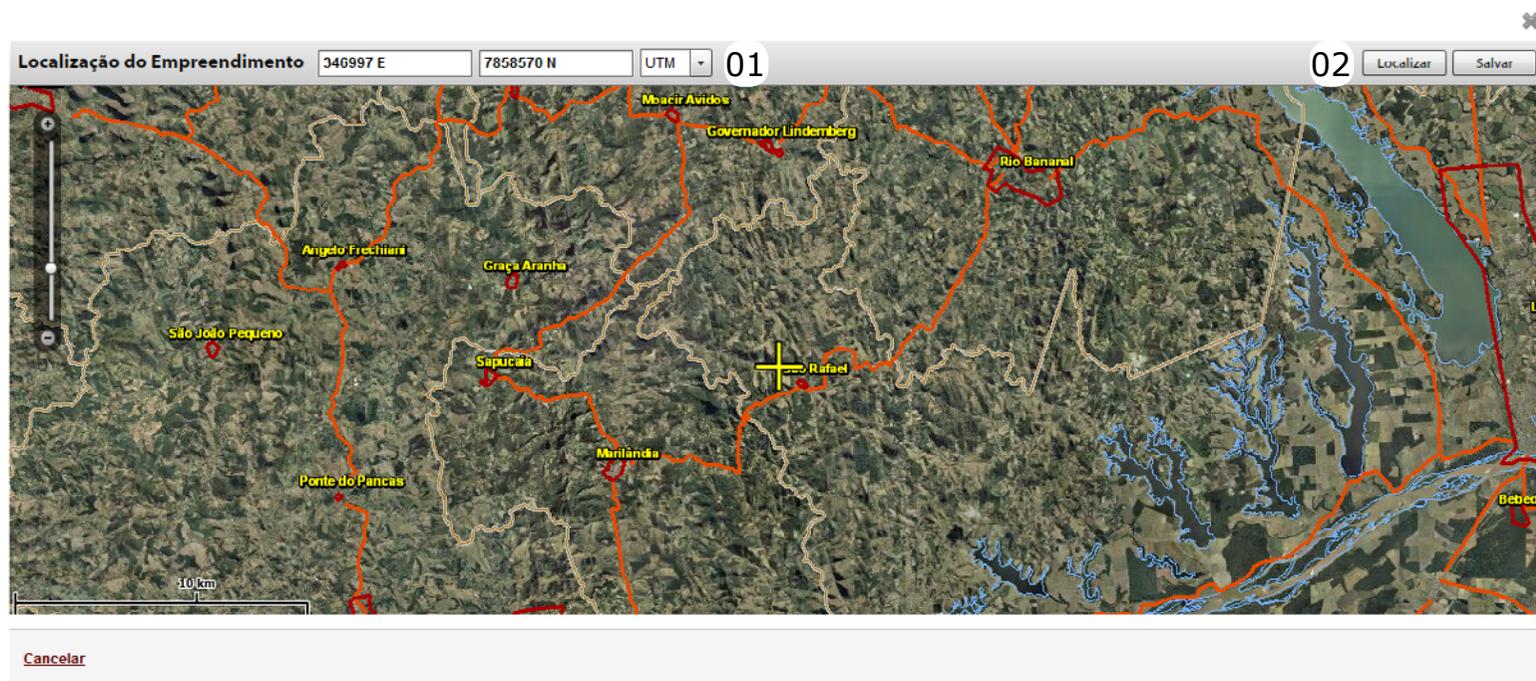
Adicionar ou Cancelar 07

## Unidade de Produção - Localização do Empreendimento

01. Informe a localização do da unidade de produção.

02. Clique em localizar (ver item A) para buscar o empreendimento e clique em salvar.

A- Selecionar o tipo de coordenada, e de acordo com a coordenada, informar easting, northing, fuso, hemisfério, latitude e longitude, clicar no botão Ir.



**Localizar**
A

Coordenadas

Município

**Tipo de Coordenada**

Projetado UTM
▼

**Easting**

**Northing**

**Fuso**

24
▼

**Hemisfério**

Sul
▼

Ir

Cancelar



## Associar Culturas

01. Clique em filtro para aparecer mais opções de pesquisa.

A- Após definir o texto de pesquisa, clique no botão buscar, para aparecer a tabela com a Cultura, Cultivar e Ações.

B-Clique no ícone  para associar a cultura a unidade de produção do empreendimento ou botão cancelar para sair da janela.

## Culturas

► Filtros **01**

**Cultura**

 **A**

5  Itens por página Total de 202 itens encontrados ◀ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ▶

▼ Cultura	Cultivar	Ações
Abacate	abacate verde; abacate amarelo; amacate roxo; abacate azul	 <b>B</b>
Abacaxi		
Abóbora		
Abobrinha		
Acácia		

[Cancelar](#)

## Associar Credenciados

01. Clique no filtro para aparecer mais opções de pesquisa.

A-Pode-se estar fazendo a pesquisa por qualquer um das opções exibidas.

02. Clique botão Buscar. Na tabela abaixo é informado Nome/Razão Social, CPF/CNPJ, tipo, Situação, Data de Ativação e Ações.

03. Clique no icone para associar o responsável técnico ao cadastro da unidade de produção ou botão cancelar para sair da janela.

## Credenciados

▼ Filtro 01
✕

**Nome/Razão Social**

Buscar 02

CPF  CNPJ

**Tipo de Credenciado**

\*\*\* Selecione \*\*\* ▼ A

**Situação**

\*\*\* Selecione \*\*\* ▼

**Data Ativação**

5 ▼ Itens por página
Total de 107 itens encontrados

◀ ▶
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
▶ ▶

Nome/Razão Social	CPF/CNPJ	Tipo	Situação	Data de Ativação	Ações
A. L. Rubim	04.624.928/0001-06	Interessado	Ativo	02/08/2012	03
AAAA Pessoa Fisca	235.275.754-13	Interessado	Ativo	29/11/2012	
Aagrope Industria E C...	00.260.694/0001-04	Responsável técnico	Ativo	30/08/2013	
Abel Cordeiro Crespo	158.367.117-04	Interessado	Ativo	30/08/2013	
Abel Gon	068.963.527-36	Órgão parceiro/ conv...	Bloqueado	30/08/2013	

[Cancelar](#)



## Caracterização do Empreendimento - Unidade de Consolidação

01. Visualize as informações do empreendimento.
02. Para finalizar as características associadas do projeto digital clique em Finalizar passo dois.
03. Visualize características cadastradas.
04. Para adicionar características da unidade de consolidação (UC) clicar no ícone .
05. Clique em cancelar para sair da tela.

### Caracterização do Empreendimento

**Empreendimento** 01

<b>Código</b> Gerado automaticamente	<b>Propriedade/Imóvel *</b> Fazendinha da Unidade de Consolidação		
<b>Zona de localização *</b> Urbana	<b>UF</b> ES	<b>Município</b> Muqui	<b>CNPJ</b> 

**Associadas ao Projeto Digital**

Não existem caracterizações associadas ao projeto digital. 02 Finalizar passo 2

**Cadastradas**

Não existem caracterizações cadastradas. 03

**Não Cadastradas**

Unidade de Consolidação
 04

[Cancelar](#) 05

## Cadastrar Unidade de Consolidação

01. Se seleção Sim então informe o código da UC, se for Não será gerado automaticamente pelo sistema.

A- Informe o local onde o livre estará disponível.

02. Clique em buscar para selecionar a cultura (veja a pág. 33).

B- se cultura com mais de um cultivar, selecione o cultivar, informe a capacidade/mês, unidade de medida e clique em adicionar.

C- Logo após para excluir clicar no ícone

03. Clique em buscar para selecionar o responsável técnico (veja a pág. 34).

D-Automaticamente o Nº da habilitação CFO/CFOC, já será exibido.

E- Informe o Nº da ART. Se Responsável Técnico não possui ART de cargo e função, informar a data de validade da ART.

F- Em seguida clique no botão adicionar.

G-Na lista abaixo será exibido o Responsável técnico, Nº da habilitação CFO/CFOC e o ícone ações com a opção de excluir

04. Informe o tipo de apresentação do produto e forma de identificação.

05. Para salvar as informações clicar no botão salvar ou para cancelamento clique no botão cancelar.

## Unidade de Consolidação

Já possui código da UC? \*

Sim  Não **A**

Código da UC \*

Gerado automaticamente 01

Local em que o livro estará disponível \*

akjsdgdas

Capacidade de processamento / armazenamento

Cultura \*

02

Cultivar\*

\*\*\* Selecione \*\*\*

Capacidade/Mês \*

Unidade de medida \*

T

**B**

Cultura	Capacidade / Mês	Ações
Mamão Formosa	23,1321 T	<b>C</b>

Responsável Técnico

Responsável técnico \*

03

Nº da habilitação CFO/CFOC \* **D**

Nº da ART \* **E**

ART de cargo e função?

Sim  Não **F**

Responsável Técnico	Nº da Habilitação CFO / CFOC	Ações
Mayra Dias Cônjuges	32151996	<b>G</b>

Tipo de apresentação do produto e forma de identificação

04

ou  **05**

# Projeto Digital

## Operar Projeto Digital

01. Para visualizar os dados cadastrado nas caracterizações clique no ícone .

02. Clique na opção em "Cinza" do terceiro passo para finalizar e enviar o projeto digital. (Veja a pág. 38 - Enviar Projeto Digital)

The screenshot displays the 'Cadastrar Projeto Digital' interface. At the top, there is a navigation bar with the SIMLAM IDAF logo, 'MÓDULO CREDENCIADO', and a search bar containing 'Teste'. Below this, a sidebar on the left contains menu items: 'Protocolo', 'Projeto Digital' (highlighted), 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area is titled 'Projetos Digitais' and 'Cadastrar Projeto Digital'. It features a progress indicator with three steps:
 

- Step 1: 'Passo Requerimento' (01) with a green checkmark and an eye icon.
- Step 2: 'Passo Caracterizações' (02) with a green checkmark and an eye icon.
- Step 3: 'Passo Enviar Projeto Digital' (02) with a grey checkmark and an eye icon.

 Below the progress bar, there is a 'Cancelar' button.

# Projeto Digital

## Enviar Projeto Digital

01. Confira as informações cadastradas, para finalizar e enviar o projeto digital clique na opção concluir.

**01** Concluir ou [Cancelar](#)

# Projeto Digital

## Operar Projeto digital

Enviar Projeto Digital

01. Ao concluir o projeto digital, clique na opção PDF para verificar o documento ou clique na opção listar.

02. Após enviado o projeto digital (passo 3) para impressão do documento clicar no passo 4.

### Projeto Digital

**1** ✓ Passo  
Requerimento

**2** ✓ Passo  
Caracterizações

**3** Passo  
Enviar

**4** Passo  
Imprimir Documentos 02

**✓ Mensagem do Sistema** ✕

- Projeto Digital concluído com sucesso. Por favor, imprima todos os documentos gerados durante o cadastro do projeto digital e leva-os ao posto de atendimento ou escritório do IDAF mais próximo de sua localidade.

**O que deseja fazer agora?**

Listar
Gerar PDF
01

## Projeto Digital

### Listar Projeto Digital

01. Clique no menu Projeto Digital.
02. Cliques na opção Projetos Digitais.
03. Informe os dados solicitados nos campos para listar o projeto digital e clique em buscar.
03. No projeto digital listado;
  - Clique no ícone  para operar. (Veja a pág. 41)
  - Clique no ícone  para excluir. (Veja a pág. 42)
  - Clique no ícone  para cancelar envio. (Veja a pág. 43)
  - Clique no ícone  verificar os documentos gerados. (Veja a pág. 44)

**Projetos Digitais**

Filtros

Nº do Requerimento Digital/ Projeto Digital

5 Itens por página Total de 2 itens encontrados

Número	Interessado	Empreendimento	Situação	Ações
1762	Teste	Propriedade/Imóvel	Em elaboração	
1767	Teste	Fazendinha da Mayrinha (Código)	Aguardando importaç...	

# Projeto Digital

## Operar Projeto Digital - Editar

Operar

01. Clique no ícone para visualizar os dados de cadastro no projeto digital.

Clique na opção em "Verde" para editar os dados cadastrados do projeto digital.

02. Escolha as abas e opções que deseja modificar.

03. Clique na opção editar. (O processo de edição tem o mesmo procedimento usado no cadastro)

**Projeto Digital**

1 Passo **01** Requerimento

2 Passo **02** Caracterizações

3 Passo **03** Enviar Projeto Digital

[Cancelar](#)

**Editar Requerimento Digital**

Objetivo do Pedido | Interessado | Responsável Técnico | Empreendimento | Finalizar Requerimento **02**

Número \* 1762 | Data de criação \* 22/10/2013 | Agendamento de vistoria? \* Não informado

**Atividade Solicitada**

Nome \* Reserva Legal

Finalidade | Título: Novo | Termo de Compromisso de Preservação e/ou Formação de Área de Reserva Legal por Compensação

Número	Versão	Nome	Atividade Solicitada	Ações
1	4	Roteiro Padrão	Reserva Legal	

Informações Complementares

[Editar](#) **03** [Cancelar](#)

## Projeto Digital

### Excluir Projeto Digital

01. Clique na opção excluir para apagar o projeto digital.

The screenshot displays the SIMLAM IDAF interface. A modal dialog box titled "Excluir Projeto Digital" is centered on the screen. The dialog contains the following text: "O projeto digital será excluído juntamente com todas as informações contidas nele. Tem certeza que deseja excluir o projeto digital do requerimento N° 1767?". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Excluir" and "Cancelar". A large number "01" is overlaid on the "Excluir" button.

The background interface shows a sidebar with navigation options: "Protocolo", "Projeto Digital", "Consultar Título", and "CAR". The main content area displays a table of digital projects. The table has the following columns: "Número", "Interessado", "Empreendimento", "Situação", and "Ações".

Número	Interessado	Empreendimento	Situação	Ações
1762	Teste	Propriedade/Imóvel	Em elaboração	[Ícone de engrenagem] [Ícone de lixeira] [Ícone de link]
1767	Teste	Fazendinha da Mayrinha (Código)	Aguardando importaç...	[Ícone de engrenagem] [Ícone de lixeira] [Ícone de link]

# Projeto Digital

## Cancelar envio do Projeto Digital

Cancelar Envio

01. Clique na opção confirmar para cancelar o envio do projeto digital.

The screenshot shows the SIMLAM IDAF interface with a confirmation dialog box. The dialog title is "Confirmação do cancelamento". The message inside reads: "Essa ação irá alterar a situação do projeto digital para 'Em elaboração', não permitindo a importação do projeto pelo funcionário do IDAF. Tem certeza que deseja cancelar o envio do projeto digital do requerimento N° 1767?". At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Confirmar" and "Cancelar". The "Cancelar" button is highlighted with a red box and the number "01".

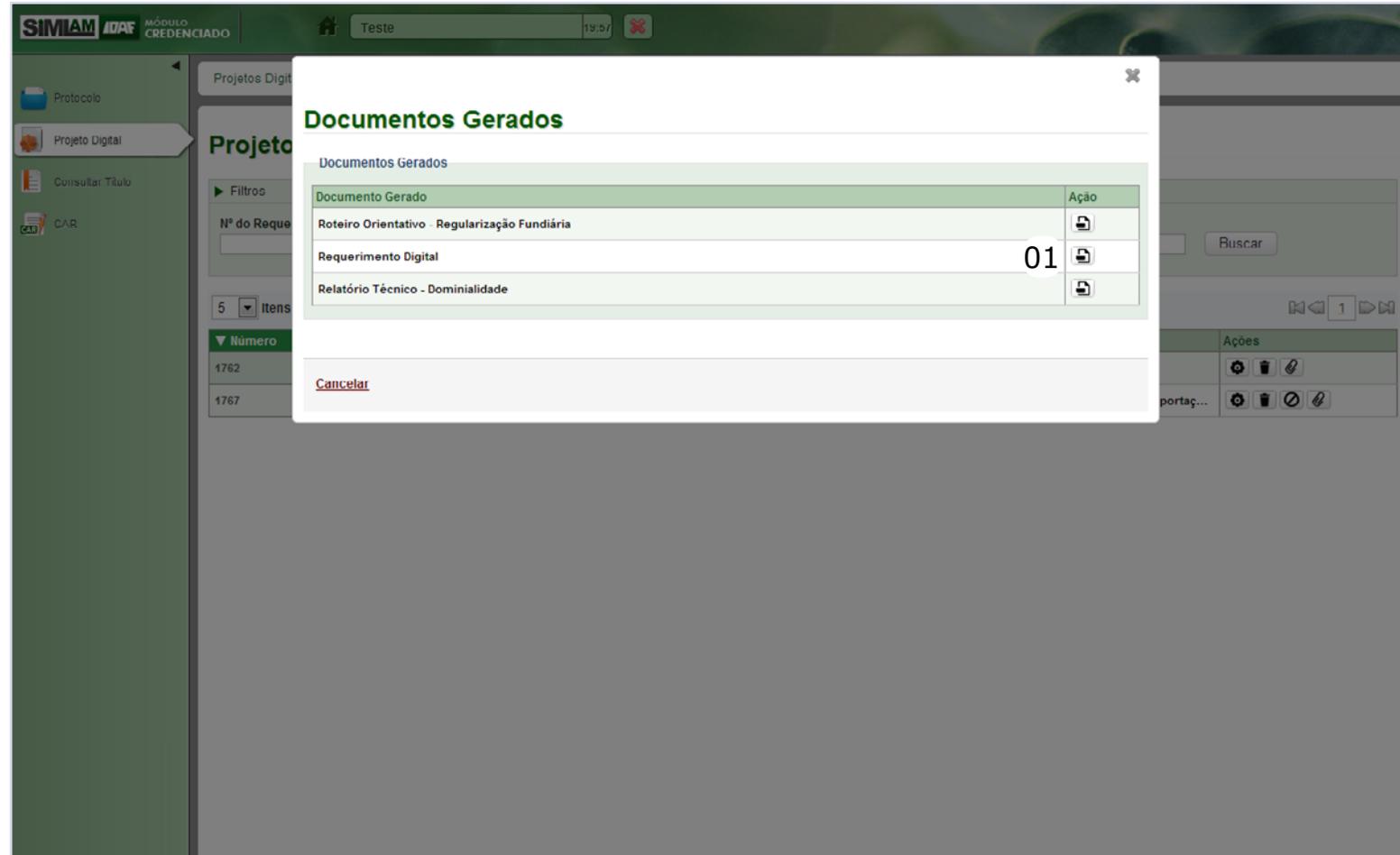
Número	Interessado	Empreendimento	Situação	Ações
1762	Teste	Propriedade/Imóvel	Em elaboração	[ícone]
1767	Teste	Fazendinha da Mayrinha (Código)	Aguardando importaç...	[ícone]

# Projeto Digital

## Consultar Documentos Gerados do Projeto Digital

Documentos Gerados

01. Clique nos ícones sugeridos para verificar cada documento listado no formato PDF.



# Consultar Título

## Listar Títulos

01. Clique no menu Consultar Título.
02. Clique na opção Títulos.
03. Informe os dados solicitados nos campos para listar o título e clique em buscar.
04. No Título listado clique no ícone sugerido para visualizar o documento no formato PDF.

The screenshot shows the SIMLAM IDAF web application interface. The top navigation bar includes the SIMLAM IDAF logo, the text 'MÓDULO CREDENCIADO', and the user name 'Mayra Coelho' with a session timer '19:57'. The sidebar menu on the left contains options for 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título' (highlighted with a '01' callout), and 'CAR'. The main content area is titled 'Títulos' (highlighted with a '02' callout) and features a search filter section with a 'Nº de registro' input field and a 'Buscar' button (highlighted with a '03' callout). Below the search section, there is a table with 7 columns: 'Nº título', 'Modelo', 'Processo/Documento', 'Empreendimento', 'Situação', 'Vencimento', and 'Ações'. The table displays three rows of data. The first two rows have a '04' callout pointing to the PDF icon in the 'Ações' column. The table also includes a pagination control showing '5' items per page and a total of '24' items found.

Nº título	Modelo	Processo/Documento	Empreendimento	Situação	Vencimento	Ações
1/2013	NE	191/2013	Fazendinha Completa da Mainha	Concluído		
1/2013	CTA	189/2013	Fazendinha Completa da Mainha	Concluído		
7/2012	LI	1146/2012	ANGEL US FIRE SEGURANÇA EMPRES...	Concluído	25/10/2014	

## CAR

**Cadastrar Solicitação de Inscrição no CAR**

01. Clique no menu CAR.
02. Clique na opção Cadastrar Solicitação de Inscrição.
03. Clique na opção buscar para associar um projeto digital. (Veja a pág. 40)
04. Selecione a atividade solicitada e o nome/razão social do declarante.
05. Clique na opção salvar.

Protocolo

Projeto Digital

Consultar Título

CAR 01

CAR Cadastrar Solicitação de Inscrição 02

### Cadastrar Solicitação de Inscrição no CAR/ES

Nº de controle da solicitação *	Data de emissão *	Situação *
Gerado automaticamente	25/10/2013	Em cadastro

Nº do Projeto Digital *	Limpar 03
1740	

Nº do Requerimento Digital*
1740

Atividade solicitada *
Cadastro Ambiental Rural - CAR

Código do empreendimento *	Empreendimento *	04
1124	Fazendinha da Boa Esperança	

Nome/ Razão Social do Declarante *
Representante legal - Ziul Pinheiro - Espolio

Salvar ou Cancelar 05

# CAR

## Solicitação de Inscrição no CAR - Associar Projetos Digitais

### Projetos Digitais

01. Informe o número do requerimento digital ou projeto digital e clique em buscar.
02. Clique no ícone listado do projeto digital para associar.

The screenshot shows the SIMLAM IDAF web interface. At the top, the user is logged in as 'Mayra Coelho'. The main content area is titled 'Projetos Digitais' and features a search filter section. A search box contains the number '1740' and a 'Duscar' button. Below the search box, it indicates 'Total de 1 itens encontrados'. A table displays the search results with the following data:

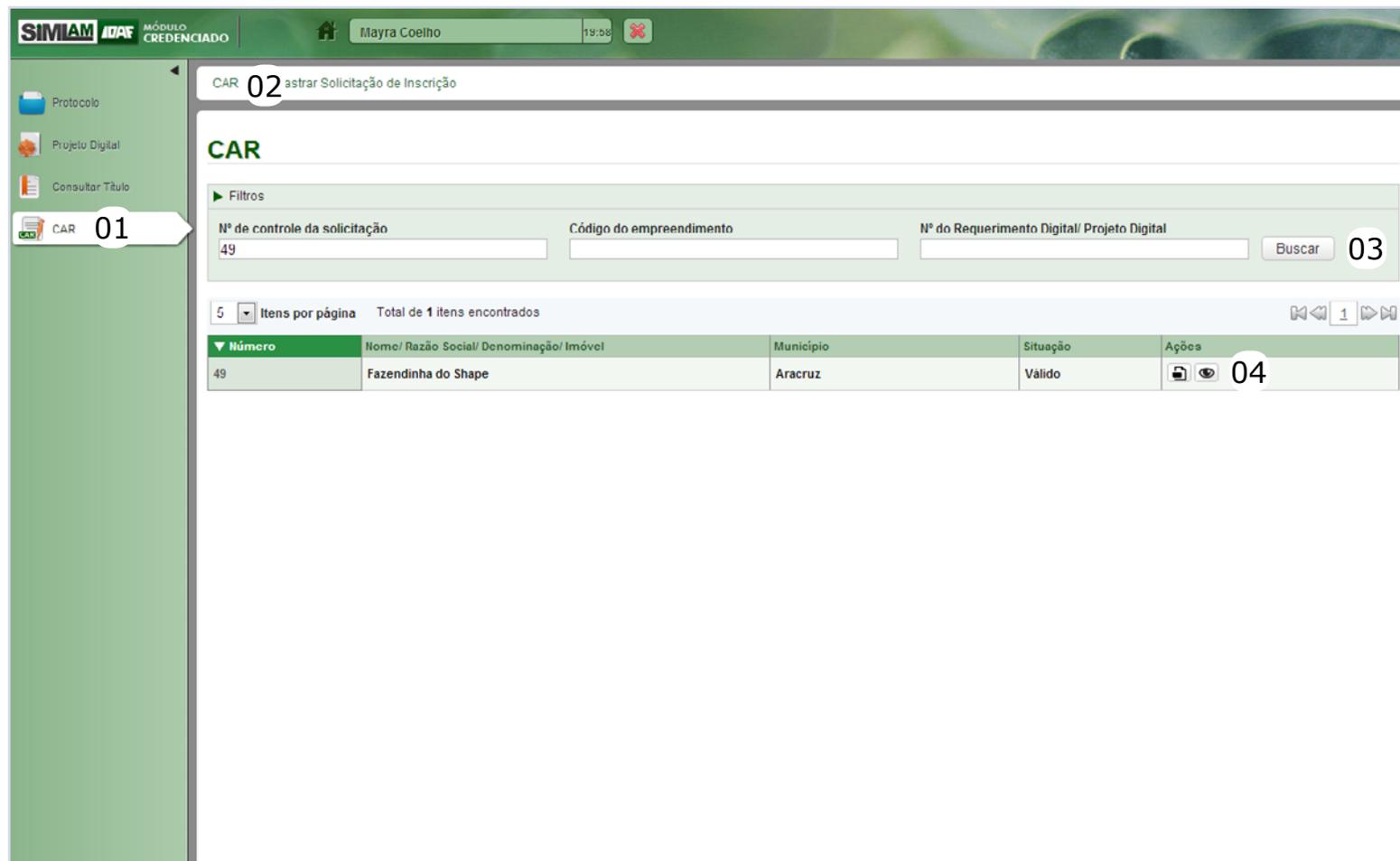
Número	Interessado	Empreendimento	Situação	Ações
1740	Mara Coel	Fazendinha da Boa Esperança	Aguardando importação	02

Below the table, there is a 'Cancelar' link. The bottom part of the interface shows a form with fields for 'Código do empreendimento \*', 'Empreendimento \*', and 'Nome/ Razão Social do Declarante \*' with a dropdown menu showing '\*\*\* Selecciona \*\*\*'. At the bottom, there are 'Salvar' and 'Cancelar' buttons.

# CAR

## Listar Solicitação de Inscrição no CAR

01. Clique no menu CAR.
02. Clique na opção CAR.
03. Informe os dados solicitados nos campos para listar o CAR e clique em buscar.
04. Clique no ícone  para visualizar os dados de cadastro do CAR. (Veja a pág. 49)



02 astrar Solicitação de Inscrição

**CAR**

Filtros

Nº de controle da solicitação: 49      Código do empreendimento:      Nº do Requerimento Digital/ Projeto Digital:      Buscar 03

5 Itens por página      Total de 1 itens encontrados

Número	Nome/ Razão Social/ Denominação/ Imóvel	Município	Situação	Ações
49	Fazendinha do Shape	Aracruz	Válido	 04

# CAR

## Visualizar Solicitação de Inscrição no CAR

Visualizar

01. Confira os dados cadastrados do CAR e clique em cancelar para sair dessa opção.

The screenshot shows the SIMLAM IDAF web application interface. At the top, the user is logged in as 'Mayra Coelho' at '19:58'. The main menu on the left includes 'Protocolo', 'Projeto Digital', 'Consultar Título', and 'CAR'. The main content area is titled 'Visualizar Solicitação de Inscrição no CAR/ES' and contains the following fields:

- Nº de controle da solicitação \***: 49
- Data de emissão \***: 08/10/2013
- Situação \***: Válido
- Nº do Projeto Digital \***: 1745
- Nº do Requerimento Digital \***: 1745
- Atividade solicitada \***: Cadastro Ambiental Rural - CAR
- Código do empreendimento \***: (empty)
- Empreendimento \***: Fazendinha do Shape
- Nome/ Razão Social do Declarante \***: Responsável técnico - Mara Empre

At the bottom of the form, there is a [Cancelar](#) button and a circled number '01'.

# CFO/CFOC

## Consultar Habilitação de Pragas

01. Clique no menu CFO/CFOC, para exibir a lista de pragas habilitadas ao responsável técnico (Consultar Habilitação de Praga).

02. Para consultar e deixar em ordem pode se estar clicando em, Nome Científico, Nome Comum, Cultura, Data Inicial, Data Final para melhor ordenação dos dados.

Consultar Habilitação de Praga

### Consultar Habilitação de Praga

Pragas

Nome científico	Nome comum	Cultura	Data inicial	Data final
Aleurocanthus woglumi	Mosca negra dos citros	Abacate; Buxinho; Caju; Romã; Pinha; Pêra;...	26/08/2014	31/12/2014
Anastrepha spp.	Mosca das frutas	Mamão	26/08/2014	31/12/2014
Ceratitis capitata	Mosca da fruta	Mamão	26/08/2014	31/12/2014
Guignardia citricarpa	Pinta preta	Citros	14/07/2014	12/12/2015
Meloidogyne coffeicola	Nematóide do cafeeiro	Café	26/08/2014	31/12/2014
Mycosphaerella fijiensis	Sigatoka Negra	Banana; Helicônia	26/08/2014	31/12/2014
Pratylenchus coffeae		Café	26/08/2014	31/12/2014
Ralstonia solanacearum (raça 2)	Moko da Bananeira	Banana; Helicônia	26/08/2014	31/12/2014
Xanthomonas axonopodis pv. citri	Cancro citrico	Citros	26/08/2014	31/12/2014
Xylella fastidiosa	Clorose Variegada dos Citros (CVC)	Citros	26/08/2014	12/12/2014

# Agrotóxico

## Agrotóxicos

01. Clique no menu Agrotóxicos para abrir (Consultar Agrotóxicos).
02. Clique em filtro para aparecer as opções de filtros de pesquisa.
03. Clique no botão buscar para consultar as informações.
04. Logo abaixo aparecerá uma tabela com os seguintes resultados de pesquisa, Nº do Cadastro, Nome comercial, Titular do Registro, Situação e Ações.
05. Na aba ações, em algumas situações poderá estar aparecendo o seguinte icone  para visualização da bula do produto agrotóxico.

**Consultar Agrotóxicos**

Filtros 02

Nome comercial

Nº do cadastro Nº do registro no ministério Situação do agrotóxico

Titular do registro N° do processo SEP

Ingrediente ativo

Cultura

Praga

Classe de Uso Modalidade de aplicação

Grupo Químico Classificação toxicológica

5 Itens por página Total de 6 itens encontrados

Nº do cadastro	Nome Comercial	Titular do Registro	Situação	Ações
1	Teste comercial	S JURÍDICA	Inativo	
956	Dual Gold	A. Belizario Ind. E Com. Imp. E Exp. De Aquardente Ltda	Inativo	
1001	Teste	A B Ribeiro Serviços Me	Inativo	
1151	praga cuiabana	A. Alves Me	Ativo	
1152	Testando	A B Ribeiro Serviços Me	Inativo	